

**2023/2024. TANÉVBEN ÉRVÉNYES  
TANTÁRGYI PROGRAM**

**Tantárgy teljes neve: TUDOMÁNYOS KÖZLEMÉNY ÍRÁSA ANGOL NYELVEN (SCIENTIFIC WRITING)**

**Képzés:** egységes osztatlan képzés (gyógyszerész)

**Munkarend:** nappali

**Tantárgy rövidített neve:** Tud. közl. írása ang. nyelven

**Tantárgy angol neve:** Scientific writing

**Tantárgy német neve:** Wissenschaftliches Schreiben auf Englisch

**Tantárgy besorolása:** kötelező/**szabadon választható**/kritériumkövetelmény

**Tantárgy neptun kódja:** GYSNYE228G1M

**A tantárgy oktatásáért felelős szervezeti egység:** Szaknyelvi Intézet

**A tantárgyfelelős neve:**

Dr. habil. Fogarasi Katalin

**Elérhetőség:**

- telefon: +36-20-670-1330

- e-mail: fogarasi.katalin@semmelweis-univ.hu

**Beosztás, tudományos fokozat:**

Igazgató, PhD

**A tantárgy oktatásában résztvevő(k) neve(i):**

Sirokmány Viktória

**Beosztás, tudományos fokozat:**

MA, MSc

**A tantárgy heti óraszám:**

0 óra elmélet  
2 óra gyakorlat

**A tantárgy kreditpontja:**

2 kredit

**A tantárgy szakmai tartalma elsajátításának célja és feladata a képzés céljának megvalósításában:**

A tantárgy magas impakt faktorú nemzetközi folyóiratok reprezentatív közleményeinek mintáján mutatja be a tudományos közlemény egyes szerkezeti egységeire, valamint általánosságban az egyes közleménytípusokra jellemző szaknyelvet, és közvetlenül gyakoroltatja a hallgatókkal a magas színvonalú nemzetközi tudományírás technikáját.

**A tantárgy rövid leírása:**

A hallgatók közlemények tanulmányozásával, szaknyelvi sajátosságok elsajátításával képessé válnak tudományos közleményt írni saját szakterületükön

Főbb tartalmi csomópontok:

- tudományos közlemények típusai
- IMRaD szerkezet jellemzői
- absztraktírás
- kutatás céljának és területének
- kutatási eredmények megfogalmazása
- statisztikai és egyéb elemzések eredményeinek
- hedging

A kurzus elvégzése után a hallgató

- ismeri a tudományos írás szaknyelvi szabályait, stílusjegyeit
- képes a gyógyszerészi tudományos munkájukat angol tudományos nyelven megírni
- képes gondolatok közötti átmenetre, tudományterületen végzett munkákra hivatkozni
- képes tudományos dolgozatát elméleti- módszertani tudatossággal megírni

**Az adott félévi kurzusra vonatkozó adatok**

Tárgyfelvétel féléve	Kontakt elméleti óra	Kontakt gyakorlati óra	Kontakt demonstrációs gyakorlati óra (szeminárium)	Egyéni óra	Össz. óra	Meghirdetés gyakorisága	Konzultációk száma

7. félévtől	--	28	--	--	28	Őszi szemeszterben* Tavaszi szemeszter* <b>Mindkét szemeszterben*</b> (* Megfelelő aláhúzendő)	--
-------------	----	----	----	----	----	---	----

**A kurzus oktatásának időterve\*\***

**Elméleti órák tematikája (heti bontásban):**

**Gyakorlati órák és tematikája:**

1. hét: Bevezetés 1.

2. hét: Bevezetés 2.

3. hét: A tudományos közlemények típusai

Készségek: összefoglaló közlemények, esettanulmányok és klinikai vizsgálatok szaknyelvi jellemzőinek megismerése és elsajátítása

4. hét: Eredeti közlemények, az IMRaD szerkezet jellemzői

Készségek: cikkek jellemzőinek megismerése és elsajátítása

5. hét: Absztrakt és a bevezetés

Készségek: az absztrakt jellemzőinek megismerése és elsajátítása

A közlemények bevezetésében használt kifejezések megismerése és elsajátítása

6. hét: Szakirodalmi áttekintés

Készségek: A szakirodalmi áttekintésben használt kifejezések megismerése és elsajátítása

7. hét: A kutatás célkitűzése

Készségek: a kutatás céljának és területének megfogalmazása

8. hét: 1. dolgozat

9. hét: Anyag és módszerek

Készségek: Az Anyag és módszerek pontban használt kifejezések megismerése és elsajátítása

10. hét: Eredmények

Készségek: Statisztikai és egyéb elemzések eredményeinek ismertetésében használt kifejezések megismerése és

elsajátítása

11. hét: Megvitatás – a köntörfalazás (hedging) módszere

Készségek: a köntörfalazás és a hipotézisre való reflektálás során alkalmazott kifejezések megismerése és

elsajátítása

12. hét: Összefoglalás és hivatkozások

Készségek: a hedging módszereinek gyakorlása

13. hét: Mitől lesz jó a cím?

Készségek: jó, figyelemfelkeltő cím alkotása

14. hét: 2. dolgozat, értékelés, jegybeírás

<p><b>Az adott tantárgy határterületi kérdéseit érintő egyéb tárgyak (kötelező és választható tantárgyak is). A tematikák lehetséges átfedései:</b></p>
<p><b>Konzultációk rendje:</b> megbeszélés szerint.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Kurzus követelményrendszere</b></p>
<p><b>A kurzus felvételének előzetes követelménye(i):</b>  <b>Gyógyszer-technológia II.</b>  <b>Gyógyszerkémia és analízis II.</b></p>
<p><b>A foglalkozásokon való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás igazolásának módja, pótlás lehetősége:</b>  Lefeljebb 7X45 perc hiányzás megengedett; ennél több hiányzás esetén a hallgató az oktatóval egyeztetett feladattal pótolhatja mulasztását (legfeljebb 1 alkalommal); az a hallgató, aki a szemináriumi órák több mint 25%-áról hiányzik, nem kaphat aláírást; zárthelyi dolgozatok megírása, szóbeli beszámoló  A TVSZ. szerint (28. §) három késés egy hiányzásnak számít. A tanóra kezdeténél 15 perccel későbbi érkezés késésnek számít.</p>
<p><b>Az érdemjegy kialakításának módja***, a félévközi részteljesítmény-értékelések a félévközi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyi dolgozatok) formája, száma, témakörei és időpontjai, értékelésbe beszámításuk módja, pótlási és javítási lehetőségek (TVSZ. 25.-28.§-ban foglaltak szerint):</b>  Zárthelyi dolgozat : 8.hét Téma:1-7.hét tananyaga és 14.hét zh2: Téma:1-13.hét tananyaga  A zárthelyi dolgozatok, a beadandó és az órai munka alapján kapják a hallgatók a félév végi osztályzatot.  A két zárthelyi dolgozat azonos súllyal, 50-50%-ban számít be a gyakorlati jegybe.  A hallgatói teljesítményértékelés  0–49% = elégtelen (1)  50–60% = elégséges (2)  61–75% = közepes (3)  76–89% = jó (4)  90–100% = jeles (5)</p> <p>Pótlás és javítás: órán kívüli időpontban</p>
<p><b>A félév végi aláírás feltételei (TVSZ. 29.§-ban foglaltak szerint):</b>  Részvétel az írásbeli zárthelyin és a szóbeli beszámolón, valamint részvétel az órákon.  Lefeljebb 7X45 perc hiányzás megengedett; ennél több hiányzás esetén a hallgató az oktatóval egyeztetett feladattal pótolhatja mulasztását (legfeljebb 1 alkalommal); az a hallgató, aki a szemináriumi órák több mint 25%-áról hiányzik, nem kaphat aláírást; zárthelyi dolgozatok megírása, szóbeli beszámoló megtartása  A TVSZ. szerint (28. §) három késés egy hiányzásnak számít. A tanóra kezdeténél 15 perccel későbbi érkezés késésnek számít.</p>
<p><b>A hallgató félév során egyéni munkával megoldandó feladatainak száma és típusa, ezek leadási határideje: ----</b></p>
<p><b>A félév végi számonkérés típusa:</b> aláírás/<b>gyakorlati jegy</b>/kollokvium/szigorlat/projektfeladat*</p> <p style="text-align: right;">* Megfelelő aláhúzendó</p> <p><b>Vizsgakövetelmények</b> (tételsor, tesztvizsga témakörei, kötelezően elvárt paraméterek, ábrák, fogalmak, számítások listája, gyakorlati készségek, ill. a vizsgaként elismert projektfeladatok témakörei, teljesítésének és értékelésének kritériumai):</p>

<p><b>A félév végi számonkérés formája:</b> írásbeli/<del>írásbeli és szóbeli</del>/szóbeli/<b>gyakorlati feladat teljesítése/projektfeladat teljesítése/kombinált vizsga (TVSZ. 30.§ szerint)*</b></p>
<p>* Megfelelő aláhúzendó</p>
<p><b>A jegymegajánlás lehetősége és feltételei: ----</b></p>
<p><b>A tananyag elsajátításához, a tanulmányi teljesítmény értékelések teljesítéséhez szükséges ismeretek megszerzéséhez felhasználható alapvető jegyzetek, tankönyvek, segédletek és szakirodalom listáját, <b>**** pontosan kijelölve, mely részük ismerete, melyik követelmény elsajátításához szükséges (pl. tételenkénti bontásban), valamint a felhasználható fontosabb technikai és egyéb segédeszközök, tanulmányi segédanyagok:</b></b>  A Szaknyelvi Intézet szaknyelvoktatói által szerkesztett, autentikus gyógyszerészeti dokumentációt tartalmazó tananyag, moodle tananyagok, online tananyagok</p>
<p><b>Több féléves tantárgy esetén a párhuzamos felvétel lehetőségére, valamint az engedélyezés feltételeire vonatkozó oktatási-kutatási szervezeti egység álláspontja:</b></p> <p>igen*/nem*/egyéni elbírálás alapján* (* Megfelelő aláhúzendó)</p>
<p><b>A tantárgyleírást készítette:</b> Dr. habil. Fogarasi Katalin, Nagy Borbála, Dr. Varga Éva Katalin PhD</p>

**\*\* A tantárgy tematikáját oly módon kell meghatározni, hogy az lehetővé tegye más intézményben a kreditismerési döntéshozatalt, tartalmazza a megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)kézségek, (rész)kompetenciák és attitűdök leírását, reflektálva a szak képzési és kimeneti követelményeire.**

~~\*\*\* A tantárgyi programban kell meghatározni azt, hogy a félévközi teljesítményértékelések eredménye hogyan befolyásolja a félévközi érdemjegy (gyakorlati jegy), a vizsgaérdemjegy megállapítását és a jegymegajánlást. A teljesítményértékelés módját, tartalmi elemeit megfelelő részletességgel fel kell tüntetni a tantárgy követelményrendszerében (tantárgyi programban). A vizsgajeggyel záruló tárgy esetén a félévközi teljesítményértékelés: a) nem lehet az aláírás feltétele, de a jól vagy rosszul teljesítőknél kedvezmény vagy többletfeladat megadását vonhatja maga után, b) eredményéhez a tantárgyi programban (tantárgyi követelményrendszerben) meghatározott vizsgakedvezmény vagy többletfeladat társulhat, ilyen vizsgakedvezmény lehet például gyakorlati vizsga, beugró alóli mentesség, bizonyos vizsgarész teljesítése alóli felmentés; többletfeladat lehet például több tétel húzása és teljesítése a vizsgán, c) a tantárgyi programban (tantárgyi követelményrendszerben) részletezni kell az egyes félévközi teljesítmények eredményeihez társított kedvezmény vagy többletfeladat mibenlétét, valamint azt, hogy azok milyen módon és arányban kerülnek figyelembe vételre a vizsgán.~~

~~\*\*\*\* Pontosán jelölni kell, mely részük ismerete melyik követelmény elsajátításához szükséges (pl. tételenkénti bontásban).~~